



**MINISTERUL
AGRICULTURII,
DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI MEDIULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA**

AGENȚIA „MOLDSILVA”

MD-2001, Chișinău, bd Ștefan cel Mare, 124
tel. +373-22-272306, fax. +373-22-277345
e-mail: msilva@moldsilva.gov.md

**MINISTRY
OF AGRICULTURE,
REGIONAL, DEVELOPMENT
AND ENVIRONMENT OF THE
REPUBLIC OF MOLDOVA**

AGENCY «MOLDSILVA»

MD-2001, Chișinău, 124, Ștefan cel Mare ave,
phone. +373-22-272306, fax. +373-22-277345
e-mail: msilva@moldsilva.gov.md

15.04.21 Nr. AM 01/02 - 457

La nr. _____ din _____ 2021

**Centrul Național
Anticorupție**

Cu referință la realizarea prevederilor art.19 alin.(2) al Legii privind integritatea instituțională nr.325 din 25.12.2013 (cu modificările și completările ulterioare), Raportului Centrului Național Anticorupție *privind rezultatele evaluării integrității instituționale* cu nr.06/4-5803 din 24.09.2020, Agenția „Moldsilva” prezintă anexat Raportul asupra gradului de realizare a activităților din *Planul de integritate pentru perioada 2020-2021*, aprobat în modul stabilit.

Copia documentelor confirmative au fost expediate în format electronic.

Director

Dumitru COJOCARU

Platon —

APROB
Director Agenția „Moldsilva”
Dumitru COJOCARU

(semnătura)
 (data)



RAPORT CU PRIVIRE LA IMPLEMENTAREA PLANULUI DE INTEGRITATE al Agenției „Moldsilva” pentru perioada 2020- 2021

Nr.	Riscuri identificate	Măsuri/acțiuni spre realizare	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Responsabil de executare	Sinteza executării/implementării
Obiectivul nr.1 Consolidarea climatului de integritate instituțională						
1.1	Admiterea cazurilor de angajare a persoanelor cu probleme de integritate, favorizării și protejării acestora.	Elaborarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității. Instituirea procedurii de angajare în posturile enumerate în pct.12 alin.(6) lit.b-fl din Regulamentul privind organizarea și funcționarea	Până la 28.12.2020	Actul administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității, cu fixarea obligatorie a criteriilor de selectare în bază de merit și de integritate profesională cu solicitarea certificatului de cazier privind integritatea profesională, a informației privind stările de incompatibilitate nesoluționate, privind conflictele de interese sancționate și a cazierului judiciar care cuprinde informația despre privarea de dreptul de a ocupa funcții publice – cerință reglementată de art.11 alin.(2) lit. a) a Legii	Direcția juridică, Serviciul Resurse umane	A fost emis Ordinul nr. 214 Personal din 18.12.2020, Cu privire la aprobarea Regulamentului și Comisiei privind organizarea concursului în cadrul Instituției publice Parcul național Orhei. Angajarea personalului în posturile enumerate în pct.12 alin.(6) lit.b-fl b) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva”, HG nr. 150/2010 se efectuează prin prisma prevederilor Codului muncii nr. 154/2003.

	Agenției „Moldsilva”.	Conformarea la prevederile art.11 alin.(1) din Legea integrității nr.82/2017 prin completarea anunțurilor privind ocuparea prin concurs a funcției vacante cu cerința de integritate înaintată față de candidat.	Până la 28.12.2020	Anunțurile privind ocuparea prin concurs a funcției vacante sunt completate cu cerința de integritate înaintată față de candidat.	Serviciul Resurse umane	Anunțurile privind ocuparea prin concurs a funcției vacante sînt conforme la prevederile art.11 alin.(1) din Legea integrității nr.82/2017 prin completarea anunțurilor privind ocuparea prin concurs a funcției vacante cu cerința de integritate înaintată față de candidat. Vezi site cariere.gov.md.
1.2	Admiterea cazurilor de angajare a persoanelor cu probleme de integritate, favorizării și protejării acestora.	Actualizarea politicii interne privind cadourile conform cerințelor HG privind regimul juridic al cadourilor nr. 116/20.02.2020. Publicarea registrului cadourilor	Până la 28.12.2020	Regulamentul cu privire la evidența, evaluarea, păstrarea, utilizarea și răsculpărarea cadourilor simbolice, acelor oferite din politețe sau cu prilejul anumitor acțiuni de protocol în cadrul Agenției „Moldsilva” Regulamentul privind regimul juridic al cadourilor (evidența, utilizarea și răsculpărarea, păstrarea cadourilor admisibile) în cadrul Agenției „Moldsilva”. Registrul cadourilor publicat	Direcția juridică, Serviciul Resurse umane	Întru executarea art. 16 din Legea nr.82 din 25.05.2017 integrității și art.11 din Legea nr. 25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Hotărârii Guvernului nr.116 din 26.02.2020 privind regimul juridic al cadourilor, în vederea determinării modului de activitate a Comisiei de evaluare și evidență a cadourilor, precum și modului de evidență, evaluare, păstrare, utilizare și răsculpărare a cadourilor oferite din politețe sau cu prilejul
1.3	Admiterea conflictului de interese					

1.4	Neasigurarea confidențialității și protecției avertizorului de integritate	Actualizarea politicii interne privind protecția avertizorilor de integritate la cerințele Legii privind avertizorii de integritate nr.122/12.07.2018	Până la 28.02.2021	Regulamentul privind avertizorii de integritate în cadrul Agenției „Moldsilva” și Registrul avertizărilor de integritate în cadrul Agenției „Moldsilva” actualizat	Direcția juridică;	<p>acțiunilor de protocol prin ordinul nr. 110 din 06.04.2021 s-a aprobat și s-a pus în aplicare Regulamentul cu privire la regimul juridic al cadourilor în cadrul Agenției „Moldsilva”.</p> <p>În scopul executării prevederilor art.18 din Legea nr. 82 din 25.05.2017 integrității, art.12¹ din Legea nr.25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare, art. 9 alin. (2) din Legea nr. 122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate, precum și Hotărârea Guvernului nr. 23 din 22.01.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale, Hotărârea Guvernului nr. 150 din 02.03.2010 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva”, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acesteia, prin ordinul nr. 108 din 06.04.2021 s-a aprobat și s-a pus în aplicare Regulamentul privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvăluirilor</p>
-----	--	---	--------------------	--	--------------------	--

<p>practicilor ilegale în cadrul Agenției „Moldsilva” și s-a întocmit Registrul dezvoltărilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate în cadrul entității publice.</p>				<p>Regulamentul privind recrutarea/angajarea personalului contractual în întreprinderile subordonate și soluționării conflictelor de interese în întreprinderile subordonate (director adjunct, contabil-șef, inginer șef, inginer silvic-șef șef de ocol silvic) ,pct. 8 „Cadouri și avantaje”.</p>	<p>Direcția juridică, Serviciul Resurse umane</p>	<p>Realizat parțial.</p>
<p>1.5 Admiterea cazurilor de angajare a persoanelor cu probleme de integritate, favorizării și protejării acestora.</p>	<p>Elaborarea documentelor-cadru în vederea recrutării/angajării personalului contractual în întreprinderile subordonate; declarării și soluționării conflictelor de interese în întreprinderile subordonate.</p>	<p>Până la 28.12.2020</p>		<p>Revizuirea și ajustarea conținutului Codului de etică și conduită a angajatului ramurii silvice, aprobat prin ordinul nr.159/20.07.2018 la cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	<p>Direcția juridică, Serviciul Resurse umane</p>	<p>În contextul prevederilor art. 23 din Legea integrității nr.82 din 25.05.2017 și art.1, pct. 2) din Legea privind Codul de conduită a funcționarului public nr. 25-XVI din 22 februarie 2008, cu modificările și completările ulterioare, stabilirii unor norme de conduită în serviciul public în vederea oferirii unor servicii</p>
<p>1.6 Riscul admiterii conflictului de interese/promovării intereselor personale; Riscuri de corupție generate de necunoașterea normelor de conduită profesională</p>	<p>Revizuirea și ajustarea conținutului Codului de etică și conduită a angajatului ramurii silvice, aprobat prin ordinul nr.159/20.07.2018 la cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	<p>Până la 01.04.2021</p>		<p>Codul de etică și conduită a angajatului ramurii silvice ajustat la cerințele cadrului normativ în vigoare. (în mod special-includerea unei proceduri eficiente de tratare a conflictului de interese)</p>	<p>Direcția juridică, Serviciul Resurse umane</p>	<p>În contextul prevederilor art. 23 din Legea integrității nr.82 din 25.05.2017 și art.1, pct. 2) din Legea privind Codul de conduită a funcționarului public nr. 25-XVI din 22 februarie 2008, cu modificările și completările ulterioare, stabilirii unor norme de conduită în serviciul public în vederea oferirii unor servicii</p>

						<p>publice de calitate, asigurării unei administrări mai bune întru realizarea interesului public, contribuiri la prevenirea și eliminarea corupției din administrația publică și crearea unui climat de încredere între cetățeni și entitatea publică, precum și în scopul conștientizării de către angajații ramurii silvice a responsabilității în procesul îndeplinirii atribuțiilor și a necesității de a respecta disciplina de serviciu, prin ordinul nr. 121 din 14.04.2021 a fost aprobat / actualizat și pus în aplicare versiunea nouă a Codului de etică și conduită a angajatului ramurii silvice.</p>
1.7	Riscul detumării activelor/ Riscul patrimoniului; Riscul manipulării intenționate a rapoartelor (situațiilor financiare).	Instituirea comisiilor de cenzori, cu desemnarea membrilor acestora, în toate întreprinderile de stat subordonate Agenției, întru respectarea art.10 din Legea cu privire la întreprinderea de stat și municipală nr.246/23.11.2017,	Până la 28.12.2020	Instituirea comisiilor de cenzori, cu desemnarea membrilor acestora, în toate întreprinderile de stat subordonate Agenției.	Direcția juridică	<p>Ținând cont de prevederile art. 10 din Legea nr. 246 din 22 noiembrie 2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, pct. 12 sbpct. 10) din Hotărârea Guvernului nr. 150 din 02.03.2010 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva”, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acesteia, precum și în scopul exercitării controlului asupra activității economico-financiare a întreprinderilor de stat din</p>

1.8	Riscul neconsolidării integrității instituționale a întreprinderilor silvice	Consolidarea rolului Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori pe latura anticorupție și antifraudă, cu expuneri la subiect în rapoartele emise și prezentate fondatorului și administratorului, la contribuind la promovarea culturii integrității în întreprinderile conduse.	Până la 01.02.2021	Rapoarte emise și prezentate trimestrial fondatorului și administratorului cu includerea obligatoriu a laturii anticorupție și antifraudă cu expuneri la subiect în contextul promovării culturii integrității în întreprinderile subordonate Agenției.	Președinte Consiliu de administrație	subordine, prin ordinul nr. 116 din 14.04.2021 a fost aprobat Regulamentul - cadru al Comisiei de cenzori din cadrul întreprinderilor de stat din subordinea Agenției "Moldsilva", precum și desemnate pe un termen de 2 ani persoanele în componența Comisiilor de cenzori, exonerate de plată a retribuției muncii. Potrivit Hotărârii Guvernului nr. 484/2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Anexa nr. 5, Consiliul de administrație întreprinde măsuri pentru asigurarea integrității și a folosirii eficiente a bunurilor întreprinderii, fiind responsabili de îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de cadrul normativ ce reglementează domeniul administrării proprietății publice. Astfel, una dintre sarcini este examinarea cel puțin trimestrială, anuală, ori de câte ori este necesar a dării de seamă a administratorului cu privire la activitatea economico-financiară a întreprinderii.
-----	--	---	--------------------	---	--------------------------------------	--

						<p>În cadrul ramurii silvice Dările de seamă a administratorului întreprinderii se prezintă sub forma situațiilor financiare care includ Bilanțul, situația de profit și pierderi ș.a. rapoarte.</p> <p>Ședințele consiliului de administrație se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către toți membrii consiliului participanți la ședință, iar extrasele din procesele - verbale împreună cu darea de seamă se prezintă fondatorului, prin care se raportează situația economico-financiară a entității cu toate aspectele ce vizează atingerea obiectivelor.</p> <p>Sub aspectul consolidării rolului Consiliului de administrație pe latura anticorupție și antifraudă, cu contribuirea la promovarea culturii integrității în întreprinderile subordonate se menționează că permanent sunt abordate aceste subiecte.</p> <p>În această ordine de idei, pe parcursul perioadei de raportare sistematic au avut loc ședințe ale Consiliului de administrație cu abordarea anchetelor de serviciu efectuate în cadrul entităților pe</p>
--	--	--	--	--	--	---

1.9	Riscul nedeunțării ilegalităților Riscuri de corupție generate de necunoașterea normelor de conduită profesională	Elaborarea și aprobarea normelor de conduită pentru membrii Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori;	Până la 01.03.2021	Normele de conduită (Codul etic pentru membrii Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori)	Direcția juridică	Întru executarea prevederilor art. 23 din Legea integrității nr.82 din 25.05.2017 și art.1, pct. 2) din Legea privind Codul de conduită a funcționarului public nr. 25-XVI din 22 februarie 2008, cu modificările și completările ulterioare, precum și în scopul stabilirii unor norme de conduită în serviciul public în vederea oferirii unor servicii publice de calitate, asigurării unei administrări mai bune întru realizarea interesului public, contribuiri la prevenirea și eliminarea corupției din administrația publică și crearea unui climat de încredere între	subiectele tăierilor ilicite, inclusiv admiterea cazurilor de neasigurare a integrității instituționale. Astfel, pe parcursul anilor 2020-2021 în contextul promovării culturii integrității în întreprinderile subordonate în cazul în care administratorul întreprinderii de stat a admis încălcarea legislației în vigoare, consiliul de administrație a propus fondatorului sancționarea acestuia, iar conducătorul entității, respectiv - a sancționat angajații ce au admis asemenea încălcări.
-----	--	--	--------------------	---	-------------------	---	---

						<p>cetățeni și entitățile publice, prin ordinul nr. 120 din 14 aprilie a fost aprobat și pus în aplicare Codul etic pentru membrii Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori din cadrul întreprinderilor de stat din subordinea Agenției "Moldsilva".</p> <p>Registrul este actualizat continuu.</p>
1.1 0	Riscul nedeclarării averii și a intereselor personale	Actualizarea Registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale, potrivit art.24 alin.(5) lit.h) din Legea privind declararea averii și a intereselor personale nr.133 /2016.	Până la 28.12.2020	la	Registrul electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale actualizat.	Serviciul E-Transformare
1.1 1	Riscul nedeclarării averii și a intereselor personale	La numirea în funcție a subiecților declarării, se va ține cont că, cerința privind declararea averii și a intereselor personale se include în toate procedurile sau contractele ce reglementează angajarea în funcție. (art.5 alin.(7) Legea	Continuu,	la numirea în funcție a subiecților declarării	Includerea în toate procedurile sau contractele ce reglementează angajarea în funcție a cerinței privind declararea averii și a intereselor personale.	Direcția juridică, Serviciul Resurse umane
					La angajare/eliberare prin actul administrativ emis de către conducător este inclus un punct prin care se înștiințează salariatul despre obligațiunea de a depune Declarația de avere și interese personale în termen de 30 zile la angajare/ eliberare inclusiv cu restituirea cheieții publice.	

1.1 2	Riscul restricționării accesului la informații de interes public	nr.133/2016). Completarea paginii oficiale a Agenției cu informații despre bugetul autorității, achizițiile publice și proiectele investiționale, rapoarte de activitate, planuri de dezvoltare etc., care sunt considerate informații de interes public și pot fi făcute publice în afara procedurii de examinare a cererilor privind accesul la informații, potrivit art. 11 alin.(5) din Legea privind accesul la informație nr.982/11.05.2000.	Continuu	Pagina oficială a Agenției completată conținut cu informații despre bugetul autorității, achizițiile publice și proiectele investiționale, rapoarte de activitate, planuri de dezvoltare etc., care sunt considerate informații de interes public și pot fi făcute publice.	Director adjunct, Serviciul E-Transformare Managerii operaționali	Prin ordinul nr.84 din 17.03.2020 au fost desemnate persoanele responsabile pentru plasarea documentelor pe pagina web a entității ce sunt considerate informații de interes public.
1.1 3	Riscul neglijării contribuției paginilor web la sporirea nivelului de transparență a activității entității publice și a accesului la informația de interes public.	Asigurarea transparenței activității entității în conformitate cu HG privind paginile oficiale ale autorităților administrației	Continuu	Publicarea informației de interes public.	Director adjunct, Serviciul E-Transformare Managerii operaționali	Prin ordinul nr.84 din 17.03.2020 au fost desemnate persoanele responsabile pentru plasarea documentelor pe pagina web a entității ce sunt considerate informații de interes public.

1.1 4	Riscul nepublicării /neafișarea informației de interes public.	publice în rețeaua internet nr. 188/03.04.2012.	Până la 28.12.2020	Actualizarea procedurilor interne cu privire la utilizare eficientă și econom a resurselor entității (automobilul de serviciu, rețeaua de telefonie mobilă, legitimația de serviciu etc.).	Director adjunct, Direcția juridică,	Prin ordinul nr. 74 din 05.03.21 "Cu privire la repartizarea autoturismelor de serviciu al Agenției "Moldsilva", a fost reglementată exploatarea autoturismelor de serviciu în cadrul entității publice. Astfel a fost stabilit că, persoana responsabilă poartă răspundere personală de starea tehnică și deservirea tehnică la timp a autoturismului, dotarea mijlocului de transport cît și de exploatarea acestuia, starea anvelopelor, bateriei precum și îndeplinirea normelor de consum rațional a combustibilului. Șeful Direcției economice, financiară evidență contabilă și patrimoniu va asigura: - alimentarea transportului auto cu combustibil la indicațiile directorului Agenția "Moldsilva" fără depășirea limitei lunare de combustibil destinat; - lunar la data de 1 (unu) prin intermediul Serviciului administrativ, securitatea muncii și regimul armelor se va verifica
----------	--	---	--------------------	--	--------------------------------------	--

										<p>corespunderea datelor Vitezemetrului cu Foia de parcurs. Datele vor fi introduse în registru de verificare sub semnătură. Registrul se va păstra în direcție; - alimentarea autoturismelor din contul entităților silvice subordonate sau alte surse financiare este strict interzisă. Persoanele depistate de aceste abateri vor fi sancționate conform legislației în vigoare; - completarea Foilor de parcurs pentru autoturisme se va efectua conform „Instrucțiunii privind completarea și prelucrarea foilor de parcurs pentru autoturisme” aprobat prin ordinul Departamentului Analize Statistice și Sociologice al Republicii Moldova nr. 108 din 17 decembrie 1998. Transportul auto va fi folosit numai în intervalul orelor de serviciu, cu excepția transportul auto destinat pentru verificări inopinabile: directorul Agenției „Moldsilva”, Directorul adjunct și Secția protecția pădurii și garda forestieră. Folosirea transportului auto în afara orelor de serviciu, în zilele de odihnă și de sărbători în scop de serviciu se permite numai</p>

1.1 5	Riscul neconsolidării instituționale în ramura silvică	Conformarea cerințelor Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul protecției mediului pentru anii 2018-2020, aprobat prin HG nr. 1206/05.12.2018.	Cerințele Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul protecției mediului pentru anii 2018-2020, aprobat prin HG nr. 1206/05.12.2018, atribuite Agenției „Moldsilva” implementate.	Subdiviziunile structurale	<p>cu permisiunea directorului Agenției „Moldsilva”.</p> <p>Realizat parțial</p> <p>În contextul realizării Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul protecției mediului pentru anii 2018-2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1206 din 05.12.2018, Agenția „Moldsilva” reieșind din domeniile de competență a prezentat MADRM (ulterior CNA) informația la zi privind implementarea în anul 2020 a Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul protecției mediului pentru anii 2018-2020 cu conformarea la cerințele acestuia,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modificarea Hotărârii Guvernului nr. 150/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva” – Realizat (2020); 2. Codul silvic nr. 887/1996 - Realizat parțial. <p>Proiectul hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea noului Cod silvic a fost examinat în cadrul ședinței secretarilor generali de stat din 17.10.2019 (nr. unic 610/MADRM/2019), https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/document/attachments/proiectul_610.pdf. Proiectul a fost plasat, de asemenea pe pagina particip.gov.md pe</p>
----------	--	---	---	----------------------------	--

1.1 6	Riscul restricționării Agenției „Moldsilva” prin	Desfășurarea comun întreprinderile	în cu	Continuu	Acțiuni de promovare a Liniei specializate anticorupție 022 211311 și a Liniei naționale	Director adjunct,	<p>data de 18.10.2019 (http://www.particip.gov.md/proiectiview.php?l=ro&idd=6727).</p> <p>Conform avizelor parvenite proiectul hotărârii de Guvern, cu privire la aprobarea Codului silvic (redacție nouă) a fost definitivat și elaborată sinteza obiecțiilor și propunerilor. Prin scr. nr. 15-06/2861 din 02.07.2020 proiectul a fost remis spre avizare repetată și expertizare către instituțiile interesate. Varianta definitivată a proiectului a fost plasată repetat pe www.particip.gov.md (02.07.2020). Ulterior proiectul Codului silvic a fost aprobat de către Guvern prin Hotărârea nr. 962.din 22.12.2021 și prezentat Parlamentului Republicii Moldova pentru aprobare, la moment fiind în examinare la Comisia parlamentară de profil</p> <p>Legea nr. 1538/1998 privind fondul ariilor naturale protejate de stat - Realizat parțial. La momentul actual proiectul de lege pentru modificarea unor acte legislative, inclusiv modificarea Legii nr. 1538/1998 privind fondul ariilor naturale protejate de stat este în proces de definitivare în baza propunerilor parvenite după avizare.</p> <p>În scopul prevenirii și combaterii corupției în cadrul ramurii silvice, precum și asigurării funcționării</p>
----------	--	------------------------------------	-------	----------	--	-------------------	--

	intermediul Liniei specializate anticorupție și a Liniei naționale anticorupție către mediul extern	subordonate acțiunilor promovare a Liniei specializate anticorupție 022 211311 și a Liniei naționale anticorupție 080055555.	a de promovare a Liniei specializate anticorupție 022 211311 și a Liniei naționale anticorupție 080055555.		anticorupție desfășurate în comun cu întreprinderile subordonate.	Direcția juridică, Serviciul E-Transformare	sistemului liniei specializate anticorupție, prevederilor Legii nr. 252/2013, prin ordinul nr. 10-personal din 19.01.21 a fost desemnat persoana responsabilă de gestionarea liniei specializate anticorupție (022-211311), care desfășoară în comun cu întreprinderile subordonate a acțiunilor de promovare a Liniei specializate anticorupție și a Liniei naționale anticorupție 080055555.
Obiectivul nr.2 Îmbunătățirea procesului de asigurare a pazei fondului forestier							
2.1	Riscul promovării unei politici forestiere neadecvate noilor cerințe.	Inițierea propunerilor pentru elaborarea unui document de politici cu privire la dezvoltarea durabilă a sectorului forestier în Republica Moldova.	28.12.2020	Actualizarea și înaintarea propunerilor MADRM pentru elaborarea unui document de politici cu privire la dezvoltarea durabilă a sectorului forestier în Republica Moldova		Direcția fond forestier, arii protejate și regenerare.	A fost elaborat proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2018-2023 privind implementarea Strategiei dezvoltării durabile a sectorului forestier din Republica Moldova, care a fost aprobat în cadrul ședinței Secretarilor generali de stat (nr.unic 81/MADRM) și avizat de toate autoritățile responsabile. Prin scrisoarea nr. 18-23-2802 din 17 mai 2019, Cancelaria de Stat a informat despre radierea din Registrul proiectelor de acte ale Guvernului. După aprobarea Strategiei Naționale de Dezvoltare „Moldova 2030”, conform obiectivelor căreia, a

	<p>fost necesar de elaborat un nou document de politici în domeniul forestier, Astfel , Planul de acțiuni elaborat, va fi parte a unui nou document de politici, precum Programul dezvoltării durabile a sectorului forestier din Republica Moldova.</p> <p>Elaborarea Programului menționat este inclus în Planul de activitate al MADRM pentru anul 2021 la care va participa și Agenția „Moldsilva”.</p>			
2.2	<p>Riscuri de abuz de funcție, influențe necorespunzătoare, sortarea frauduloasă a masei lemnoase.</p> <p>Riscul folosirii iraționale a timpului de muncă, întocmire de acte cu conținut confuz și vag.</p>	<p>Analiza oportunității elaborării unui glosar pentru definierea noțiunilor/termenilor specifici domeniului silvo-cinegetic.</p>	<p>Până la 28.12.2020</p>	<p>Elaborarea unui glosar pentru definierea noțiunilor/termenilor specifici domeniului silvo-cinegetic.</p>
2.3	<p>Riscul promovării unei politici forestiere neadekvate noilor cerințe.</p> <p>Riscul interpretării abuzive cu afectarea eficacității procesului de pază și protecție a fondului forestier și</p>	<p>Inițierea propunerilor de modificare a Codului silvic.</p>	<p>Noiembrie 2020</p>	<p>Actualizarea și înaintarea propunerilor MADRM de modificare a Codului silvic.</p>
	<p>Direcția fond forestier, arii protejate și regenerare.</p>			<p>În proiectul noului Cod Silvic în art. nr. 3 sunt redată definițiile noțiunilor/termenilor de bază utilizate în domeniul silvic și cinegetic.</p> <p>De către Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice de comun cu ONG „Silva-Mileniu III” a fost editat Dicționarul forestier, Silvicultura.</p>
	<p>Direcția fond forestier, arii protejate și regenerare.</p>			<p>Proiectul noului Cod Silvic a fost aprobat de către Guvern prin Hotărârea nr. 962.din 22.12.2021 și este prezentat Parlamentului Republicii Moldova spre examinare și aprobare.</p>

2.4	<p>cinegetic.</p> <p>Riscul interpretării abuzive cu afectarea eficacității procesului de pază și protecție a fondului forestier și cinegetic.</p>	<p>Inițierea propunerilor de modificare a art.38 alin.(1) lit.a) din Legea privind regimul armelor și munițiilor cu destinație civilă nr.130/08.06.2012.</p>	<p>Noiembrie 2020</p>	<p>Inițierea și înaintarea propunerilor MADRM de modificare a art.38 alin.(1) lit.a) din Legea privind regimul armelor și munițiilor cu destinație civilă nr.130/08.06.2012.</p>	<p>Director adjunct, Direcția juridică</p>	<p>Prin demersul nr. AM 01/01-1128 din 20.07.20, Agenția "Moldsilva" a propus MADRM completarea proiectului versiunii noi a Codului silvic, cu includerea sintagmei la art. 68 alin. 3) lit. e) "arme de apărare și de pază, arme utilitare, arme de vânătoare, precum și muniții aferente".</p>
2.5	<p>Riscul depășirii atribuțiilor de serviciu. Riscul abuzului de funcție.</p>	<p>Inițierea propunerilor de modificare a actelor normative în domeniul gestionării gospodăriei silvice, aprobate prin HG nr.740/17.06.2003.</p>	<p>Noiembrie 2020</p>	<p>Inițierea și înaintarea propunerilor MADRM de modificare a actelor normative în domeniul gestionării gospodăriei silvice, aprobate prin HG nr.740/17.06.2003.</p>	<p>Direcția fond forestier, arii protejate și regenerare. Secția protecția pădurii și garda forestieră.</p>	<p>Prin ordinul nr. 122 din 14 aprilie 2021 a fost instituit Grupul de lucru pentru elaborarea propunerilor de modificare și completare a actelor normative vizând gestionarea gospodăriei silvice, aprobată prin HG nr. 740/2003.</p>
2.6	<p>Riscul depășirii atribuțiilor de serviciu. Riscul abuzului de funcție.</p>	<p>Inițierea propunerilor pentru abrogarea HG nr. 183/15.03.1995 privind aprobarea Regulamentului Asociației de Stat pentru Silvicultură „Moldsilva”.</p>	<p>Noiembrie 2020</p>	<p>Inițierea și înaintarea propunerilor MADRM pentru abrogarea HG nr. 183/15.03.1995 privind aprobarea Regulamentului Asociației de Stat pentru Silvicultură „Moldsilva”.</p>	<p>Direcția juridică</p>	<p>HG nr. 181/1995 este caduc. Urmează a fi abrogată în modul stabilit de Guvern.</p>
2.7	<p>Riscul depășirii atribuțiilor de serviciu.</p>	<p>Analiza oportunității activității Gărzii forestiere cu inițierea</p>	<p>Noiembrie 2020</p>	<p>Inițierea și înaintarea propunerilor MADRM de modificare a Regulamentului provizoriu a</p>	<p>Direcția juridică</p>	<p>Realizat parțial. Odată cu aprobarea versiunii noi ai Codului silvic, urmează a fi elaborate, aprobate și</p>

	Riscul abuzului de funcție.	propunerilor de modificare/abrogare a Regulamentului provizoriu a găzii forestiere, aprobat prin HG nr.106/27.02.1996.		găzii forestiere, aprobat prin HG nr.106/27.02.1996.		puse în aplicare o serie de acte normative pentru implementarea Codului silvic, în acest sens urmînd a fi abrogat și/sau modificat Regulamentul provizoriu a găzii forestiere, aprobat prin HG nr.106/27.02.1996, reieșind din politica forestieră a statului.
2.8	Riscul includerii în actele reviziei/control a datelor denaturate în vederea măririi ori micșorării volumului tăierilor/sustragerilor Riscul delapidării patrimoniului. Riscul exercitării în mod intenționat a reviziei/controlului tendențios.	Modificarea Instrucțiunii cu privire la efectuarea reviziilor și controlului operativ în fondul forestier în proprietate publică, aprobat prin Ordinul Agenției nr. 159/30.05.2016 cu modificările ulterioare.	Până la 28.12.2020	Instrucțiunea cu privire la efectuarea reviziilor și controlului operativ în fondul forestier în proprietate publică aprobată prin Ordinul Agenției nr. 159/30.05.2016 actualizată.	Direcția fond forestier, arii protejate și regenerare.	În instrucțiunea cu privire la efectuarea reviziilor și controlului operativ în fondul forestier în proprietate publică aprobată prin Ordinul Agenției „Moldsilva”, nr. 159/30.05.2016, cu modificările ulterioare aprobate prin ordinul nr. 8 din 20.01.2020 al Agenției „Moldsilva”, sau efectuat modificările de rigoare care au fost aprobate prin ordinul nr.115 din 12.04.2021 al Agenției Moldsilva”.
2.9	Riscul nedocumentării intenționate a iregularităților; Riscul abuzului de normă și abuzului de putere, Riscul aplicării sancțiunilor nejustificate,	Modificarea Regulamentului cu privire la evidenta, eliberarea și folosirea ciocanelor de marcat folosite în unitățile silvice de stat, în garda forestieră și în aparatul central al autorității silvice centrale, aprobat prin Ordinul Agenției nr.131-p/03.09.2009, actualizat.	Până la 28.12.2020	Regulamentul cu privire la evidenta, eliberarea și folosirea ciocanelor de marcat folosite în unitățile silvice de stat, în garda forestieră și în aparatul central al autorității silvice centrale, aprobat prin Ordinul Agenției nr.131-p/03.09.2009, actualizat.	Secția protecția pădurii și garda forestieră.	„Prin ordinul Agenției „Moldsilva”, nr.114 din 12.04.2021 a fost actualizat Regulamentul cu privire la evidenta, eliberarea și folosirea ciocanelor de marcat folosite în unitățile silvice de stat, în garda forestieră și în aparatul central al autorității silvice centrale, aprobat prin ordinul Agenției nr.131-p/03.09.2009, actualizat.

	<p>Riscul deciziilor arbitrare, Riscul admiterii escrocherii și fraudei.</p>	<p>aparatul central al autorității silvice centrale, aprobat prin ordinul Agenției nr. 131-p/03.09.2009.</p>	<p>Până la 28.12.2020</p>	<p>Elaborarea pentru întreprinderile subordonate a următoarelor documente-cadru: contractul individual de muncă, instrucțiunile de funcții/fișe de post, contractul de răspundere individuală deplină.</p>	<p>Elaborarea pentru întreprinderile subordonate a următoarelor documente-cadru: contractul individual de muncă, instrucțiunile de funcții/fișe de post, contractul de răspundere individuală deplină.</p>	<p> Direcția juridică, Serviciul Resurse umane</p>	<p>p/03.09.2009.</p> <p>În contextul modificării efectivului-limită de personal, conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova cu nr. 560 din 31 iulie 2020 cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului, cu incidența de modificare a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva” structurii și efectivului – limită ale aparatului central al acesteia aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 150/2010 și anume pct. 12 subpct. 6, care prevede că directorul Agenției ”Moldsilva” numește, eliberează din funcție, încheie, modifică, suspendă, reziliază contractele de muncă cu unele categorii de angajați din cadrul entităților publice din subordine, precum și trecerea în administrare a personalului entităților din subordine, prin ordinul nr. 119 din 14.04.2021 a fost aprobat și pus în aplicare pentru angajații</p>
<p>2.10</p> <p>Riscul depășirii atribuțiilor de serviciu. Riscul abuzului de funcție.</p>							

din cadrul întreprinderilor silvice, inclusiv pentru vicedirector (în întreprindere), inginer - șef în silvicultură, contabil-șef, șef al ocolului silvic documente –tip, inclusiv :	- contract individual de muncă; - instrucțiuni de funcție; - contract privind răspunderea materială.	Prin ordinul Agenției Moldsilva, nr.37 din 20.02.2019 „Cu privire la ajustarea sarcinilor serviciului silvic în contextul operării unor modificări la Codul Contravențional și Silvic,, a fost aprobat modelul Registrului de evidență a proceselor-verbale cu privire la aprecierea prejudiciului cauzat fondului forestier în urma acțiunilor ilicite. Responsabil de evidența și înscrierea în registru a proceselor verbale este inginerul pază și protecție din cadrul entității silvice.	La compartimentul organizării și desfășurării instruirilor în domeniul muncii, în cadrul entităților silvice, Serviciul resurse umane în colaborare cu Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice pun la dispoziție diverse cursuri pentru	Din cadrul întreprinderilor silvice, inclusiv pentru vicedirector (în întreprindere), inginer - șef în silvicultură, contabil-șef, șef al ocolului silvic documente –tip, inclusiv :	- contract individual de muncă; - instrucțiuni de funcție; - contract privind răspunderea materială.	Prin ordinul Agenției Moldsilva, nr.37 din 20.02.2019 „Cu privire la ajustarea sarcinilor serviciului silvic în contextul operării unor modificări la Codul Contravențional și Silvic,, a fost aprobat modelul Registrului de evidență a proceselor-verbale cu privire la aprecierea prejudiciului cauzat fondului forestier în urma acțiunilor ilicite. Responsabil de evidența și înscrierea în registru a proceselor verbale este inginerul pază și protecție din cadrul entității silvice.	La compartimentul organizării și desfășurării instruirilor în domeniul muncii, în cadrul entităților silvice, Serviciul resurse umane în colaborare cu Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice pun la dispoziție diverse cursuri pentru
2.11	Riscul includerii în revizie/control a datelor denaturate în vederea măririi ori micșorării volumului tăierilor/sustragerilor . Riscul delapidării patrimoniului. Riscul nerecuperării prejudiciilor	Revizuirea mecanismului de documentare și raportare a încălcărilor silvice cu monitorizarea a riguroasă a rezultatelor.	Până la 28.12.2020, continuu	Actualizarea mecanismului de documentare și raportare a încălcărilor silvice cu monitorizarea a riguroasă a rezultatelor. Întocmirea Registrului.	Direcția fond forestier, arii protejate și regenerare. Secția protecția pădurii și garda forestieră.	Serviciul resurse umane	Instruire tematice în domeniul respectării legislației muncii pentru responsabilii din cadrul entităților subordonate
2.12	Riscul pregătirii profesionale insuficiente în domeniul de activitate.	Organizare de instruire tematice în domeniul respectării legislației muncii pentru responsabilii din cadrul entităților subordonate.	Continuu	Instruire tematice în domeniul respectării legislației muncii pentru responsabilii din cadrul entităților subordonate	Serviciul resurse umane	Serviciul resurse umane	Instruire tematice în domeniul respectării legislației muncii pentru responsabilii din cadrul entităților subordonate

						dezvoltarea profesională a specialiștilor din subordine.	a
Obiectivul nr.3 Creșterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către angajații entității publice							
3.1	Riscul profesional este insuficient atât în domeniul de activitate cât și în domeniul integrității și anticorupției.	Creșterea gradului de conștientizare anticorupție în rândul personalului Agenției, prin activități de informare și conștientizare (materiale cu caracter informativ etc.).	Continuu	Gradul de conștientizare anticorupție în rândul personalului Agenției.	Director adjunct, Managerii operaționali	În contextul executării prevederilor Legii integrității nr. 82 din 25.05.2017, prevenirea și combaterea corupției personalului angajat și plășilor informale în cadrul ramurii silvice, neadmiterii sustragerii ilegale a patrimoniului public administrat din partea personalului implicat în administrare, utilizării abuzive a fondurilor publice, a risipei, fraudei și altor forme de corupție, intensificării măsurilor antifraudă eficiente și proporționale, promovării unei culturi a responsabilității și integrității publice, a fost emis ordinul nr. 118 din 14.04.2021 cu privire la intensificarea măsurilor antifraudă, promovării culturii responsabilității și integrității publice, potrivit căruia a fost stabilită sarcina administrației tuturor entităților silvice subordonate:	- despre necesitatea recepționării prompte și întreprinderii tuturor măsurilor

						<p>necesare în vederea prevenirii și contracarării fenomenului corupțional în cadrul ramurii silvice;</p> <ul style="list-style-type: none"> - examinarea și elucidarea situațiilor concertate de implicare a subiecților în cazuri de corupere activă și/sau pasivă; - sesizarea Agenției "Moldsilva", după caz a Centrului Național Anticorupție a oricărei tentative de abatere de la prevederile în materia interzicerii colectărilor plăților informale; - să dea dovadă de toleranță zero față de colectarea plăților informale și alte forme de fraudă și corupție, ca în termeni proximi să instituie măsuri antifraudă eficace și proporționale, luând în considerare riscurile identificate, promovarea unei culturi a responsabilității și integrității publice, să adopte o abordare proactivă, structurată și direcționată a gestionării riscului de fraudă; - să pună în aplicare sistemele de control intern riguroase în mod eficace ce vor reduce în mod considerabil riscul de fraudă și corupție, cu abordare
--	--	--	--	--	--	--

						<p>direcționată și diferențiată pentru fiecare program și situație;</p> <p>- să nu fie ignorat potențialul de fraudă, care trebuie gestionat în modul corespunzător alături de alte riscuri-comerciale sau evenimente potențial negative, iar încercările de fraudare a patrimoniului public aflat în administrare sunt declarate impropriei ramurii silvice, inacceptabile și nu vor fi tolerate. Deasemenea în conformitate cu prevederile ordinului 117 din 14.04.2021 a fost pus în aplicare Politica antifraudă și anticorupție în cadrul ramurii silvice.</p>
3.2	<p>Riscul de organizare formală sau neorganizare a instruirilor.</p> <p>Riscul necunoașterii cadrului normativ și instituțional în domeniul integrității și anticorupției.</p>	<p>Asigurarea participării angajaților Agenției la cursuri privind normele etice și de conduită/anticorupție/ prevenirea conflictelor de interes, ca parte a programului de formare continuă a personalului.</p>	<p>Continuu</p>	<p>Participarea angajaților Agenției la cursuri privind normele etice și de conduită/anticorupție/ prevenirea conflictelor de interes, ca parte a programului de formare continuă a personalului.</p>	<p>Director adjunct,</p> <p>Serviciul resurse umane</p>	<p>Realizat parțial. Proces continuu.</p>
3.3	<p>Riscul de organizare formală sau neorganizare a instruirilor.</p>	<p>Organizare de instruire în domeniul integrității și anticorupției.</p> <p>Organizare de instruire tematice în</p>	<p>Până la 28.12.2020, Continuu</p>	<p>Instruire în domeniul integrității și anticorupției, precum și tematice în domeniul de specialitate pentru responsabilii din cadrul entităților subordonate.</p>	<p>Director adjunct,</p> <p>Serviciul resurse umane</p>	<p>Ca rezultatul Situației epidemiologice din țară în anul 2020 nu a fost posibilă organizarea unor instruirii din domeniul specializat</p>

		domeniul de specialitate pentru responsabilii din cadrul entităților subordonate.						
Obiectivul nr.4 Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluare periodică								
4.1	Întârzieri în aprobarea/diseminarea Planului	Consultarea specialiștilor CNA în procesul de elaborare a planului de integritate	La necesitate	Planul de integritate elaborat.	Director adjunct	A fost oferită consultație la solicitare.		
4.2	Întârzieri în aprobarea/diseminarea Planului Riscul neidentificării activităților de control mai eficiente, care ar putea fi implementate.	Identificarea riscurilor și vulnerabilităților specifice instituției și actualizarea planului de integritate la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.	Continuu, Ori de câte ori este necesar	Vulnerabilități și riscuri specifice instituției identificate.	Director adjunct, Managerii operaționali	Realizat parțial. Proces continuu.		
4.3	Neluarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților și de implementare a standardelor SCIM	Identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control intern managerial	Continuu	Măsuri de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control intern managerial identificate	Managerii operaționali	Realizat parțial. Proces continuu.		
4.4	Riscul neconsolidării integrității instituționale a întreprinderilor silvice, Riscul nerecuperării	Monitorizarea și consolidarea integrității instituționale a întreprinderilor silvice.	Continuu, Lunar, Semestrial, ori de câte ori este	Recepționarea Notelor informative întocmite de către entitățile subordonate. Raport privind consolidarea	Director adjunct, Managerii	Realizat parțial. Proces continuu.		

prejudiciilor	necesar.	integrității instituționale a întreprinderilor silvice.	operaționali
Obiectivul nr.5 Consolidarea integrității instituționale a entităților publice din subordinea Agenției			
5.1 Riscul restricționării accesului la informații de interes public	Actualizarea paginilor web a entităților subordonate	Paginile web a entităților subordonate actualizate continuu	Paginile web a entităților subordonate sunt actualizate continuu.
5.2 Riscul abuzului de funcție, Riscul obținerii de remunerație ilicită, Riscul majorării prețurilor produselor, Riscul deficitului artificial pentru comercializarea masei lemnoase	Completarea paginilor web a entităților subordonate cu lista prețurilor pentru produsele lemnoase și nelemnoase, stocurile producției forestiere ș.a. informații de interes public.	Paginile web a entităților subordonate complete continuu cu lista prețurilor pentru produsele lemnoase și nelemnoase, stocurile producției forestiere, altor informații de interes public potrivit cadrului normativ.	Paginile web a entităților subordonate sunt actualizate continuu.
5.3 Riscul neglijării contribuției paginilor web la sporirea nivelului de transparență a activității entității publice și a accesului la informația de interes public. Riscul nepublicării /neafișarea informației de interes public.	Asigurarea transparenței procesului de recrutare/angajare a personalului.	Plasarea anunțurilor despre funcțiile vacante pe pagina oficială a întreprinderii.	Conducătorii entităților subordonate Conducătorii entităților subordonate Conducătorii entităților subordonate La angajarea personalului sînt plasate anunțurile despre funcțiile vacante pe pagina oficială a întreprinderii.

5.4	Riscul abuzului de funcție, Riscul obținerii de remunerare ilicită,	Instituirea măsurilor non-financiare de stimulare a angajaților entităților subordonate.	Decembrie 2020	Măsuri non-financiare instituite	Conducătorii entităților subordonate	Măsuri non-financiare sînt atribuite personalului, rezeșind din prevederile Convenția colectivă de muncă (nivel ramural) pentru anii 2019-2022 și/sau Contractul colectiv de muncă la nivel de întreprindere.
5.5	Riscul neconformării cadrului normativ aferent domeniului. Riscul abuzului de funcție.	Identificarea resurselor financiare pentru acoperirea cheltuielilor pentru obținerea permisului de port armă.	Continuu	Resurse financiare pentru acoperirea cheltuielilor pentru obținerea permisului de port armă identificate	Conducătorii entităților subordonate	Odată cu operarea modificărilor inițiate la cadrul normativ, obținerea permisului de port armă va fi acoperite din mijloacele bănești ale entităților silvice, conform bugetului aprobat la acest compartiment.
5.6	Riscul de organizare formală sau neorganizare a instruirilor.	Instruirea internă a personalului în domeniul integrității și anticorupție	Până la 28.12.2020, Continuu	Instruiri în domeniul integrității și anticorupție	Conducătorii entităților subordonate	Realizat parțial. Proces continuu.
5.7	Riscul neconsolidării integrității instituționale a întreprinderilor silvice Riscul de afectare a imaginii ramurii silvice	Conformarea de către entităților subordonate la cerințele Legii integrității nr.82/2017	Continuu	Integritatea instituțională asigurată prin implementarea celor 14 masuri de consolidare a integrității instituționale, reglementate de art.10-24 a Legii integrității nr.82/2017	Conducătorii entităților subordonate	Realizat parțial. Proces continuu.



Director adjunct

Ion PLATON